



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ

Γέρακας: 16-12-2020  
 Αριθ. Πρωτ.: 37713

### ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

**Για την «Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας» δαπάνης 6.602,43 € (χωρίς ΦΠΑ 24%), Φ.Π.Α. 24%: 1.584,58 €, ήτοι συνολικής δαπάνης 8.187,01 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)**

Στον Γέρακα σήμερα, 16<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2020, ημέρα Τετάρτη, οι υπογραφόμενοι:

- I. ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ** που εδρεύει στον Γέρακα επί της οδού Ιθάκης 12, με ΑΦΜ 997606696 (Δ.Ο.Υ. Παλλήνης), που εκπροσωπείται νομίμως από τον **ΑΘΑΝΑΣΙΟ ΖΟΥΤΣΟ**, Δήμαρχο Δήμου Παλλήνης, που θα αποκαλείται εφεξής «Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ» και
- II. Επιχείρηση «ΓΕΝΙΚΗ ΕΞΥΠΠ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ Α.Ε.»** (οδός Σάμου 51 & Φραγκοκκλησιάς, Τ.Κ.15125, Μαρούσι, τηλ. 2109405866, ΑΦΜ 099788778, ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ), νομίμως εκπροσωπούμενη από τον Γεώργιο Λαμπρινό, Πρόεδρο & Διευθύνων Σύμβουλο κάτοικο Αμαρουσίου, οδός Αμαρυσσίας Αρτέμιδος 42, με αριθμό ταυτότητας ΑΚ 595200, με ΑΦΜ 099788778, ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, που θα αποκαλείται εφεξής «Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ»,

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, ενεργώντας βάσει του άρθρου 86 του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.) και έχοντας υπ' όψη τις διατάξεις:

- Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τευχ. Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Του Αστικού Κώδικα
- Του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- Την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- Του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (Κ.Δ.Κ.), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- Τις διατάξεις του Ν.3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων.».
- Την ανάγκη του Δήμου για την παροχή της υπηρεσίας με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας».
- Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στον ΚΑΕ 00.6117.0021
- Την υπ' αριθμ. 67/2020 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου για την ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας».
- Το πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ 20REQ007449128)
- Την υπ' αριθμ. 28941/06.10.2020 Πρόταση της Διοικητικής Υπηρεσίας για την αναγκαιότητα της έγκρισης δαπάνης & δέσμευσης πίστωσης

- Το υπ' αριθμ. 29467/09.10.2020 Τεκμηριωμένο Αίτημα του Δημάρχου.
- Την ΑΑΥΠ 1088 29707/12-10-2020 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑΜ: 20REQ007473612, ΑΔΑ: Ω1ΒΤΩΞΚ-527)
- Την υπ. αρ. 29952/14.10.2020 (ΑΔΑ: ΩΑΘΞΩΞΚ-ΙΜΨ) Απόφαση Δημάρχου περί έγκρισης διενέργειας της εν λόγω υπηρεσίας.
- Την υπ' αριθ. πρωτ. 34448/18.11.2020 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προσφορών για την απευθείας ανάθεση παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας.
- Τη με αρ. πρωτ. 35060/24.11.2020 στον Δήμο μας προσφορά της επιχείρησης «**ΓΕΝΙΚΗ ΕΞΥΠΠ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ Α.Ε.**» (οδός Σάμου 51 & Φραγκοκκλησιάς, Τ.Κ.15125, Μαρούσι, τηλ. 2109405866, ΑΦΜ 099788778, ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ), με συνολική οικονομική προσφορά 8.187,01€ (συμπ. Φ.Π.Α. 24%).
- Το υπ' αριθμ. 35768/01.12.2020 έγγραφο της Δ/νσης Διοικ. Υπηρεσιών του Δήμου προς την εν λόγω εταιρεία για προσκόμιση συμπληρωματικών δικαιολογητικών.
- Την υπ. αριθμ. 35846/01.12.2020 απαντητική επιστολή της εταιρείας με συνημμένα τα απαιτούμενα συμπληρωματικά δικαιολογητικά.
- Την από 01.12.2020 Εισήγηση Ανάθεσης/Γνωμοδότηση της Δ/νσης Διοικ. Υπηρεσιών
- Την υπ' αριθμό 36238/04-12-2020 (ΑΔΑ: 6Υ64ΩΞΚ-ΗΑ8, ΑΔΑΜ: 20ΑWRD007776893) απόφαση Δημάρχου με την οποία ανατέθηκε η παραπάνω υπηρεσία στον «ανάδοχο».
- Την αριθμ. 36271/04-12-2020 Πρόσκληση για την υπογραφή της Σύμβασης.

### **Α ν α θ έ τ ε ι**

Στον δεύτερο των συμβαλλομένων στην επιχείρησης «**ΓΕΝΙΚΗ ΕΞΥΠΠ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ Α.Ε.**» (οδός Σάμου 51 & Φραγκοκκλησιάς, Τ.Κ. 15125, Μαρούσι, τηλ. 2109405866, ΑΦΜ 099788778, ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ) (καλούμενο εφεξής "ανάδοχος"), την παροχή της Υπηρεσίας «Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας» του Δήμου Παλλήνης, συνολικής δαπάνης 8.187,01 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, σε βάρος του Κ.Α. 00.6117.0021 οικονομικού έτους 2020 ποσού 1.000,00 €, ενώ θα υπάρξει αντίστοιχη πρόβλεψη του υπόλοιπου ποσού στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2021.

### **Άρθρο 1 Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η εκτέλεσης της υπηρεσίας «Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας», με CPV: 71317210-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας». Με το παρόν καθορίζεται το πλαίσιο συνεργασίας μεταξύ του «εργοδότη» και του «αναδόχου» για την εκ μέρους του «αναδόχου» παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στις εγκαταστάσεις του «εργοδότη» στην περιοχή του Δήμου Παλλήνης

### **Άρθρο 2 Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, αρχομένης από την ημερομηνία ανάρτησης της υπογεγραμμένης από τα συμβαλλόμενα μέρη, σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ έως την αντίστοιχη ημερομηνία του έτους 2021.

### **Άρθρο 3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής**

1. Ως αμοιβή του αναδόχου για δώδεκα (12) μήνες ορίζεται το ποσό των **8.187,01** ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.). Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα από το Δήμο απολογιστικά, έναντι των ωρών που πραγματικά παρείχε ο Ιατρός Εργασίας για τις συγκεκριμένες υπηρεσίες και βάσει του πραγματικού αριθμού του προσωπικού του Δήμου, με ένταλμα που θα εκδοθεί μετά την έκδοση του τιμολογίου, καθώς και την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις

ισχύουσες διατάξεις, του πρωτοκόλλου τμηματικής παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής θεωρημένο από τον επόπτη της υπηρεσίας «Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας», καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις υπηρεσίες του Δήμου που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

### ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΩΡΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α/02-06-2010) «Κύρωση του κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» και την υπ' αριθμ.67/2020 Μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, οι ετήσιες ώρες απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας στο Δήμο Παλλήνης, καθορίζονται ως εξής:

	<b>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ</b>	<b>ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ</b>	<b>ΩΡΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>
Τακτικό Προσωπικό (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) και Προσωπικό ΙΔΟΧ	142 x 0,4 = <b>56,8 ώρες</b>	227 x 0,6 = <b>136,20 ώρες</b>	<b>193,00 ώρες</b>
Επικείμενες Προσλήψεις ΙΔΟΧ		15 x 0,6 x 8/12 = <b>6,00 ώρες</b>	<b>6,00 ώρες</b>
Προσωπικό ΟΑΕΔ	52 x 0,4 x 8/12 = <b>13,87 ώρες</b>	37 x 0,6 x 8/12 = <b>14,80 ώρες</b>	<b>28,67 ώρες</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>70,67 ώρες</b>	<b>157,00 ώρες</b>	<b>227,67 ώρες</b>
		<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>227,67 ώρες</b>

Επομένως ο ετήσιος χρόνος απασχόλησης Ιατρού Εργασίας είναι **227,67 ώρες** και κυμαίνεται αναλόγως του αριθμού των εργαζομένων και των ωρών ανά εργαζόμενο. Σε περίπτωση αλλαγής της υφιστάμενης κατάστασης του προσωπικού ως προς τον αριθμό των εργαζομένων λόγω διαθεσιμότητας, κινητικότητας κ.λ.π., θα υπάρξει έγγραφη ενημέρωση.

<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΡΟ Φ.Π.Α.</b>
1	Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας	227,67	29,00
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (προ. Φ.Π.Α.)</b>			6.602,43
<b>Φ.Π.Α.</b>			1.584,58
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (συμπ. Φ.Π.Α.)</b>			<b>8.187,01</b>

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στο τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα σύμβαση.

### Άρθρο 4

#### Καθήκοντα και Υποχρεώσεις αναδόχου

Οι υπηρεσίες και οι υποχρεώσεις του αναδόχου διέπονται και καθορίζονται από τον Ν. 3580/2010, τα Π.Δ. 17/96 και 294/88.

Συγκεκριμένα, οι αρμοδιότητες του Ιατρού Εργασίας περιγράφονται στα άρθρα 15, 17, 18 και 19 του Ν.3850/2010. Ο Ιατρός Εργασίας (ΙΕ) παρέχει σύμφωνα με τη νομοθεσία τις παρακάτω υπηρεσίες:

**Συμβουλευτικές αρμοδιότητες (άρθρο 17, Ν.3850):**

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.
2. Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα: α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού, γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας, δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών, ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

**Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων (άρθρο 18, Ν.3850):**

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό: α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους, β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας, γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών, δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους, ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.
3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να

συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Ο Ιατρός Εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του Ιατρού Εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη (§4 του άρθρου 15, Ν. 3850/2010).

8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 50/Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του ν. 2472/1997.

12. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

Ο Ιατρός Εργασίας συνεργάζεται με τον Τεχνικό Εργασίας κατά το άρθρο 20 του Ν.3850/2010.

Ο Ιατρός εργασίας θα επισκέπτεται τους εργαζομένους του Δήμου στους χώρους εργασίας, όπως αυτοί θα έχουν προσδιορισθεί σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας που κατατίθεται στις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας, συμπληρώνοντας σε ετήσια βάση την ελάχιστη παρουσία που επιβάλλει ο Νόμος.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

Δεν θα ενεργεί αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

#### **Άρθρο 5 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις**

1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις στα άρθρα 191 και 203 του Ν.4412/16.
2. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση ή από την σύμβαση όταν:
  - α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η εν λόγω υπηρεσία δεν ολοκληρώθηκε με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.
  - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
3. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει τον ανάδοχο.
4. Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

#### **Άρθρο 6 Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

#### **Άρθρο 7 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Επίσης η παρούσα σύμβαση θα τροποποιείται κατά τη διάρκειά της σε περίπτωση που μεταβληθεί ο ετήσιος χρόνος απασχόλησης Ιατρού Εργασίας που κατά ανώτατο όριο εκτιμάται στις 227,67 ώρες (άρθρο 3) κατόπιν αλλαγής της υφιστάμενης κατάστασης του προσωπικού του Δήμου ως προς τον αριθμό των εργαζομένων λόγω διαθεσιμότητας, κινητικότητας κ.λ.π. Στην περίπτωση αυτή θα τροποποιείται αντιστοίχως η αμοιβή του Αναδόχου σε συνάρτηση με τον ετήσιο χρόνο απασχόλησης Ιατρού Εργασίας πλέον των ανωτέρω 227,67 ωρών.

### **Άρθρο 8** **Παρακολούθηση της σύμβασης**

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, καθώς και τροποποίησης λόγω μεταβολής του ετήσιου χρόνου απασχόλησης Ιατρού Εργασίας που κατά ανώτατο όριο εκτιμάται στις 227,67 ώρες (άρθρο 3) κατόπιν αλλαγής της υφιστάμενης κατάστασης του προσωπικού του Δήμου ως προς τον αριθμό των εργαζομένων λόγω διαθεσιμότητας, κινητικότητας κ.λ.π.

2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

### **Άρθρο 9** **Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

1. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλουν μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α. Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 (Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους) του Ν.4412/16.

β. Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και,

ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης

γ. Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

2. Οι αναθέτουσες αρχές, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, καταγγέλλουν υποχρεωτικά μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (Α' 115).

**Άρθρο 10**  
**Επίλυση Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο**

1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της υπ' αριθμ 67/2020 Μελέτης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

2. Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Δήμος/νομικό πρόσωπο κατά περίπτωση και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του Ν.4412/2016 :

- η υπ' αριθ. 67/2020 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών Δήμου Παλλήνης.
- η με αριθ. Πρωτ. 35060/24.11.2020 προσφορά του αναδόχου.

Ο ανάδοχος δηλώνει ότι έλαβε πλήρη γνώση όλων των ανωτέρω και αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της παρούσας σύμβασης.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4) αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη και ο ανάδοχος πήρε ένα (1) αντίγραφο.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

<p><b>Για το Δήμο Παλλήνης</b> <b>Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ</b></p>   <p><b>ΖΟΥΤΣΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ</b></p>	<p><b>Για τον Ανάδοχο</b> <b>(Ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας)</b></p>
---	---