



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ιθάκης 12
Τ.Κ. 15344, Γέρακας

Γέρακας 24/03/2022
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 8263

Πληροφορίες : Παπαδοπούλου Ελένη
Τηλ. επικ. 210 6604682
E-mail: e.papadopoulou@0156.syzefxis.gov.gr

ΠΡΟΣ: **ΤΖΟΒΑΡΑΣ ΜΟΝ. ΙΚΕ,**
Σύμβουλοι Μηχ/κοι ΕΞ.Υ.Π.Π.
οδός Κων. Καραμανλή 88
Τ.Κ.54644 Θεσ/νικη
τηλ./fax 2310861640,
τηλ. 2310861640
email: info@tzovaras.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να προβεί στην ανάθεση της «**Παροχής υπηρεσιών Ιατρού εργασίας**».

Για την κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης έχουν εκδοθεί:

1. Η υπ' αριθμ. 6/2022 Μελέτη της Δ/σης Διοικ. Υπηρεσιών
2. Το υπ' αριθ. πρωτ. 7698/18.3.2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ10233602) Πρωτογενές Αίτημα της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών.
3. Η υπ' αριθμ. 7780/21.3.2022 Πρόταση για έγκριση δαπάνης & διάθεση της πίστωσης
4. Το υπ' αριθμ.7789/21.3.2022 Τεκμηριωμένο Αίτημα του Δημάρχου.
5. Η υπ' αριθ. ΑΑΥΠ 677 με αρ. πρωτ.8054/23.3.2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ010258931) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε η σχετική πίστωση.
6. Η υπ' αριθμ. 8165/23.3.2022 Απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ: ΩΧΧΜΩΞΚ-704) περί έγκρισης διενέργεια, έγκριση μελέτης & ορισμού Δ/σης για διεξαγωγή της εν λόγω ανάθεσης.

Παρακαλούμε όπως μας αποστείλετε σχετική προσφορά για την υπηρεσία με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας», σύμφωνα με όσα ορίζονται στην υπ' αριθμ. 6/2022 Μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Παλλήνης **μέχρι τις 30/03/2022** στο γραφείο Πρωτοκόλλου της Δημοτικής Ενότητας Γέρακα. Οι ώρες λειτουργίας του πρωτοκόλλου είναι 08:00 – 15:00.

Αναλυτικότερα θα πρέπει να μας προσκομίσετε τα κάτωθι :

1. «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, του άρθρου 74 και της νόμιμης εκπροσώπησης, ο οικονομικός φορέας μαζί με την προσφορά, θα πρέπει να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 (Α' 45), ήτοι:

α. Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου (ή Υ.Δ. του οικονομικού φορέα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την παρ.7αγ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Σε περίπτωση νομικού προσώπου, η προαναφερόμενη Υ.Δ. υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτ. 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης

(Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Δ.Σ. Η Υ.Δ. γίνεται δεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80, παρ.12 του Ν.4412/2016) όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019.

β. Φορολογική ενημερότητα εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.

δ. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει **σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

ε. Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ)**, αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

στ. Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

ζ. Υπεύθυνη Δήλωση ότι έλαβε γνώση της υπ' αριθμ. 6/2022 Μελέτης της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Παλλήνης.

2. «Οικονομική Προσφορά»

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τον Ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης. Κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας υποβάλλει οικονομική προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών, όπως αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης. Δεν γίνονται δεκτές οικονομικές προσφορές για επιμέρους είδη του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Σε κάθε περίπτωση, πριν την ανάθεση της υπηρεσίας, πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, διαφορετικά θα πρέπει να προσκομιστούν όσα από αυτά έχουν λήξει.

Συνημμένα: Η Μελέτη 6/2022 της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών Δήμου Παλλήνης

ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΠΑΛΛΗΝΗΣ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Η. ΖΟΥΤΣΟΣ